

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:121824-2018:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Pontedera: Gestione di impianti elettrici  
2018/S 055-121824**

**Bando di gara**

**Servizi**

Direttiva 2014/24/UE

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

**I.1) Denominazione e indirizzi**

Unione Valdera  
Via Brigate Partigiane 4  
Pontedera  
56025  
Italia  
Persona di contatto: Unione Valdera  
Tel.: +39 0587299559  
E-mail: [ufficio\\_gare@unione.valdera.pi.it](mailto:ufficio_gare@unione.valdera.pi.it)  
Fax: +39 0587292771  
Codice NUTS: IT117

**Indirizzi Internet:**

Indirizzo principale: <http://www.unione.valdera.pi.it>  
Indirizzo del profilo di committente: <http://www.unione.valdera.pi.it>

**I.2) Appalto congiunto**

L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza

**I.3) Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://start.e.toscana.it>  
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato  
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <http://start.e.toscana.it>

**I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

**I.5) Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

**Sezione II: Oggetto**

**II.1) Entità dell'appalto**

**II.1.1) Denominazione:**

Procedura aperta telematica affidamento concessione mediante project financing ex art. 183, comma 15 D.Lgs. 50/2016 per gestione servizi energetici integrati  
Numero di riferimento: 05/2018

**II.1.2) Codice CPV principale**

65320000

**II.1.3) Tipo di appalto**

Servizi

II.1.4) **Breve descrizione:**

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio energetico integrato inerente la gestione del patrimonio impiantistico termico degli edifici e di illuminazione pubblica del Comune di Bientina, nelle modalità indicate nel capitolato prestazionale e negli elaborati dello studio di fattibilità, comprensivo della manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria; la progettazione ed esecuzione degli interventi accessori di adeguamento normativo; il rifacimento, la ristrutturazione, la riqualificazione e l'efficientamento energetico degli impianti, anche attraverso il ricorso allo sfruttamento di energie rinnovabili.

II.1.5) **Valore totale stimato**

Valore, IVA esclusa: 1 425 000.00 EUR

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**

II.2.2) **Codici CPV supplementari**

71323200

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: IT117

Luogo principale di esecuzione:

Comune di Bientina.

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio energetico integrato inerente la gestione del patrimonio impiantistico termico degli edifici e di illuminazione pubblica del Comune di Bientina, nelle modalità indicate nel capitolato prestazionale e negli elaborati dello studio di fattibilità, comprensivo della manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria; la progettazione ed esecuzione degli interventi accessori di adeguamento normativo; il rifacimento, la ristrutturazione, la riqualificazione e l'efficientamento energetico degli impianti, anche attraverso il ricorso allo sfruttamento di energie rinnovabili.

Il contratto ha per oggetto:

a) la progettazione degli interventi di efficientamento codice CPV 71323200-0 Servizi di progettazione tecnica di impianti;

b) la manutenzione e la gestione degli interventi di efficientamento (vocabolario comune per gli appalti) 65320000-2 Gestione di impianti (prevalente).

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**

I criteri indicati di seguito

Criterio di qualità - Nome: Offerta tecnica / Ponderazione: 70

Prezzo - Ponderazione: 30

II.2.6) **Valore stimato**

Valore, IVA esclusa: 1 425 000.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in mesi: 180

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

**II.2.11) Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: no

**II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici**

**II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

**II.2.14) Informazioni complementari**

È obbligatorio il sopralluogo in contraddittorio con la stazione appaltante come specificato negli atti di gara.

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

**III.1) Condizioni di partecipazione**

**III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, d.lgs. 50/2016 e s.m.i.): iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia presso cui il soggetto ha sede per attività compatibili con l'oggetto della concessione. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel paese in cui è residenti.

Requisiti progettisti (rif. D.M. 2.12.2016 n. 263 / G.U. n.36 del 13.2.2017):

- 1) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici;
- 2) titolo di studio attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara;
- 3) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al momento della partecipazione alla gara al relativo all'albo professionale.

**III.1.2) Capacità economica e finanziaria**

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016): in ragione del consistente ammontare dell'investimento e della complessità del servizio oggetto di gara, si richiede:

- 1) fatturato medio annuo nel triennio 2015-2017 nel settore oggetto di gara o affini non inferiore a 1,5 volte l'importo complessivo posto a base di gara della concessione, ovvero almeno pari a 2 137 500,00 EUR al fine di garantire, anche in ragione dell'integrazione delle diverse prestazioni e dell'ampia durata contrattuale, la più ampia garanzia circa la capacità economica del contraente.

**III.1.3) Capacità professionale e tecnica**

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

Requisiti di capacità tecnico-organizzativa (art. 83, comma 6 del D.Lgs. 50/2016): in ragione del consistente ammontare dell'investimento e della complessità del servizio oggetto di gara, si richiede:

- 1) svolgimento negli ultimi tre anni (2015-17) di servizi affini a quello oggetto della presente procedura di evidenza pubblica per un importo cumulativo non inferiore al settanta per cento (70 %) dell'importo complessivo posto a base di gara della concessione, ovvero almeno pari a 997 500,00 EUR;
- 2) svolgimento negli ultimi tre anni (2015-17) di servizi di pubblica illuminazione e servizio energia per un importo medio pari ad almeno il valore dell'importo complessivo annuo indicato nel piano economico finanziario e quindi almeno pari a 95 000,00 EUR;
- 3) certificazione attestante il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001;
- 4) certificazione attestante il possesso le misure del sistema ambientale ISO 14001;

- 5) certificazione attestante il possesso della certificazione SA 8000 attinenti alla responsabilità sociale d'impresa;
  - 6) certificazione attestante il possesso della certificazione OHSAS 18001 attinenti al sistema di gestione della salute e della sicurezza del lavoro (SGSSL).
  - 7) essere azienda certificata ESCO, secondo i requisiti stabiliti dalla norma UNI 11352.
- Requisiti di idoneità per l' esecuzione lavori: possesso attestazione SOA per prestazioni di costruzione nella categoria OG10 - OG11 classe II o superiore in corso di validità.

III.1.5) **Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati**

III.2) **Condizioni relative al contratto d'appalto**

III.2.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

III.2.2) **Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**

Si rinvia al Disciplinare di gara.

III.2.3) **Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

**Sezione IV: Procedura**

IV.1) **Descrizione**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Procedura aperta

IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

L'avviso comporta la conclusione di un accordo quadro

Accordo quadro con un unico operatore

IV.1.4) **Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo**

IV.1.6) **Informazioni sull'asta elettronica**

IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.1) **Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura**

IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 21/05/2018

Ora locale: 12:00

IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**

Data: 22/05/2018

Ora locale: 09:30

Luogo:

Pontedera (PI), Via Brigade Partigiane 4, Unione Valdera – Ufficio gare – Stanza 13.

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

La seduta di gara è pubblica ed è aperta a tutti.

**Sezione VI: Altre informazioni**

**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

**VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**

**VI.3) Informazioni complementari:**

La stazione appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 183, comma 15 del D.Lgs. 50/2016, riconosce in favore di Toscana Energia Green S.p.A. il diritto di prelazione in relazione alla stipulazione del contratto di concessione laddove l'esito della procedura di evidenza pubblica si concludesse con l'individuazione di un'offerta migliore rispetto a quella presentata, in sede di gara, dallo stesso proponente.

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

TAR Toscana  
Via Ricasoli 40  
Firenze  
50100  
Italia

**VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

**VI.4.3) Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:  
Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: rif. D.Lgs. 104 del 2010.

**VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

TAR Toscana  
Via Ricasoli 40  
Firenze  
50100  
Italia

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

15/03/2018



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera

Provincia di Pisa

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING EX ART. 183 COMMA 15 D.LG. 50/16 DELLA GESTIONE DEI SERVIZI ENERGETICI INTEGRATI, FINALIZZATA ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI EDIFICI ED IMPIANTI PUBBLICI NEL COMUNE DI BIENTINA.**  
**CUP:E79H16000000005** **CIG:739298650B**

**Criterio: Offerta economicamente più vantaggiosa**

Il presente disciplinare è parte integrante del bando di gara relativo all'appalto della concessione in oggetto, da espletare mediante **procedura aperta** con modalità **telematica**, in esecuzione delle determinazioni del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Bientina n. 65 del 13/03/2018 e della determinazione a contrarre del Responsabile - Servizio "Gare e contratti" dell'Unione Valdera n. -- del --/03/2018.

**La gara si svolgerà interamente per via telematica: Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://start.toscana.it/>**

**Per informazioni tecniche** inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione Valdera, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber tel 02/8683 8415, 02 8683 8438, o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)

**Per informazioni sull'oggetto dei lavori** possibile rivolgersi al Servizio Tecnico del Comune di Bientina Arch. Giancarlo Montanelli tel. 0587/758443- 38.

**Per informazione di natura amministrativa** è possibile rivolgersi all'ufficio gare dell'Unione Valdera, Geom. Gabriele Novelli, Dott.ssa Serena Ceccotti, Dott.ssa Rita Funari, Dott. Valerio Panicucci tel. 0587- 299576/557/558/559.

### **1 Disciplina normativa dell'appalto**

I rapporti fra l'Unione Valdera e l'Impresa aggiudicataria sono regolati da:

1. Condizioni contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare;
2. Offerta tecnica ed economica presentata dall'Impresa in sede di gara;
3. D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. e, per le parti non abrogate, dal D.P.R. n. 207/2010;
4. L.R. n. 38/2007 come modificata dalla L.R. n. 13/2008;
5. D.lgs n. 81/2008;
6. Disciplina contenuta nel Codice Civile;
7. Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto dell'Unione Valdera, consultabili all'indirizzo internet: <http://start.e.toscana.it/unione-valdera/>;
8. DPGR Toscana n. 79R del 24/12/2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38, come modificata dalla L.R. n. 13/2008 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

## COMUNICAZIONI

Tutte le **COMUNICAZIONI** nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto al paragrafo 12 "Comunicazione dell'amministrazione ex art. 76 del D.Lgs. 50/2016" del presente disciplinare, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

### **Le imprese sono pregate di entrare nel sistema ed inserire la PEC.**

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

<b><i>2. Oggetto,ammontare,durata, corrispettivo dell'appalto-Subappalto-documentazione di gara-Sopralluogo-Criteri di valutazione delle offerte e modalità di attribuzione dei punteggi – soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione –</i></b>
---

**L'appalto ha per oggetto:** la gestione del Servizio energetico integrato inerente la gestione del patrimonio impiantistico termico degli edifici e di illuminazione pubblica del Comune di Bientina, nelle modalità indicate nel capitolato prestazionale e negli elaborati dello studio di fattibilità, comprensivo della manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria; della progettazione ed esecuzione degli interventi accessori di adeguamento normativo; rifacimento, ristrutturazione, riqualificazione ed efficientamento energetico degli impianti, anche attraverso il ricorso allo sfruttamento di energie rinnovabili.

Nella specie il contratto ha per oggetto:

- a) la progettazione degli interventi di efficientamento codice CPV 71323200-0 Servizi di progettazione tecnica di impianti;
- b) la manutenzione e la gestione degli interventi di efficientamento (vocabolario comune per gli appalti) 65320000-2 "Gestione di Impianti (prevalente);

**Valore della Concessione:** L'importo complessivo della concessione è pari al canone annuo che sarà corrisposto dall'Ente al concessionario di €. 95.000,00 oltre I.V.A. di legge, incremento ISTAT ed adeguamenti tariffari, per la durata di quindici anni per complessivi €. 1.425.000,00 oltre I.V.A. di legge, incremento ISTAT ed adeguamenti tariffari (come da PEF).

L'importo suddetto è comprensivo dei lavori da realizzare previsti nello studio di fattibilità e stimato in €. 624.900,00 oltre I.V.A..

### **Durata massima della concessione**

La durata sarà indicata dal concorrente sulla base delle proprie valutazioni tecnico – economiche, costituendo elemento di valutazione dell'offerta, ma non potrà essere comunque superiore ad anni 15 (quindici), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione, e trascorsi i quali la concessione scadrà senza necessità di disdetta alcuna, salvo la previsione di proroghe

tecniche funzionali all'espletamento delle procedure di evidenza pubblica per un nuovo affidamento del servizio.

### **Corrispettivo per il concessionario**

Il corrispettivo consisterà nel diritto di gestire funzionalmente le opere realizzate, per tutta la durata della concessione, facendo propri i proventi della gestione stessa (comprensivi degli eventuali contributi pubblici per la produzione di energia da fonti rinnovabili e per l'efficientamento energetico), nonché di sfruttare economicamente i risparmi di spesa conseguiti attraverso gli interventi di efficientamento e riqualificazione energetica realizzati secondo la rimodulazione prevista nel contratto. In particolare, il concessionario avrà diritto, per tutta la durata della concessione, a percepire il canone annuale da parte dell'Ente, risultante dalla procedura di gara, suddiviso in rate trimestrali, e composto da una quota per la gestione dei servizi energetici e l'efficientamento, da un'altra per servizi di manutenzione e gestione impianti.

### **Subappalto del concessionario**

Ai fini dell'espletamento del servizio integrato il concessionario può ricorrere all'appalto nei confronti di imprese terze. Ai sensi dell'art. 174 - comma 2, del D.Lgs 50/2016 gli operatori economici indicano in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intendono subappaltare a terzi.

Le imprese subappaltatrici dovranno essere selezionate attraverso procedure ad evidenza pubblica dandone conto al concedente ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. c) e/o d) del D.Lgs 50/2016. Resta fermo che ogni responsabilità sulla gestione del contratto resta in capo al concessionario.

Ai fini dell'esecuzione dei lavori quantificati in €. 624.900,00 oltre IVA di legge, il Concessionario, laddove non intenda provvedervi in proprio, potrà dichiarare l'intenzione di ricorrere al subappalto per l'esecuzione dei lavori oggetto della propria proposta, anche per l'intero ammontare degli stessi. E' comunque fatta salva la possibilità per il concessionario di eseguire in proprio, in tutto o in parte, i lavori oggetto della proposta contrattuale purché in possesso di adeguate categorie e classifiche di qualificazione SOA. In ogni caso gli appaltatori dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 83 - comma 1, lett. a (requisiti di idoneità professionale) e non incorrere in uno dei motivi di esclusione previsti all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

### **Tempo massimo per l'esecuzione dei lavori**

La valutazione circa i tempi di realizzazione delle opere, costituisce elemento discrezionale da parte del Concessionario in ragione dei risparmi di spesa conseguibili, non potrà comunque essere superiore a ventiquattro mesi.

### **Documentazione, informazioni, presa visione e sopralluogo**

La documentazione di gara è costituita da:

- il presente bando di avvio della procedura aperta a tutti gli operatori economici interessati.
- la proposta relativa alla concessione del servizio in oggetto, approvata con Deliberazione Giunta Comunale n. 66 del 11/05/2017 e composta dai seguenti elaborati:

1. Progetto di fattibilità;
  - 1.1 - Relazione generale
  - 1.2 - Impianti di pubblica illuminazione
    - 1.2.1 - Relazione tecnica
    - 1.2.2 - Audit Quadri di comando
    - 1.2.3 - Cartografia interventi
    - 1.2.4 - Cartografia sostegni
    - 1.2.5 - Calcoli illuminotecnica Standard
    - 1.2.6 - Schemi elettrici standard
  - 1.3 - Impianti elettromeccanici
    - 1.3.1 - Relazione tecnica preliminare
- 2 Capitolato prestazionale del servizio
- 3 Bozza di convenzione

- 4 Piano finanziario (relazione ed allegati) e relativa relazione di asseverazione;
- 5 Cauzione provvisoria

## **E' OBBLIGATORIO IL SOPRALLUOGO IN CONTRADDITTORIO CON LA STAZIONE APPALTANTE:**

**A pena di esclusione**, in considerazione della complessità dell'offerta da presentare le imprese partecipanti dovranno effettuare il sopralluogo, elemento essenziale ai fini della formulazione dell'offerta.

Pertanto, chi intende partecipare alla gara deve procedere, in contraddittorio con il Comune di Bientina, alla ricognizione dei luoghi oggetto dell'affidamento acquisendo l'apposita attestazione.

L'Amministrazione si rende disponibile a far visitare alle imprese interessate le zone oggetto di intervento in appalto tassativamente nel periodo **dal 26/03/2018 al 09/04/2018** compreso previo appuntamento da richiedere con almeno tre giorni di anticipo, esclusivamente via PEC da inviare al seguente indirizzo: **comune.bientina.pi.it@cert.legalmail.it**

**Riferimento Marco Cecchi "Servizio Tecnico" - Comune di Bientina - Tel. 0587/758438** per concordare il giorno e l'ora d'effettuazione del sopralluogo e della ricognizione.

Non saranno effettuati sopralluoghi in date diverse da quelle sopra indicate.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

Un soggetto può effettuare il sopralluogo solo per un concorrente singolo associato o consorziato.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi **tassativamente** con:

- un documento valido di identità;
- eventuale atto di delega.

Del sopralluogo, di presa in visione dei luoghi viene redatta un'attestazione in duplice copia.

**La Stazione appaltante, prima dell'apertura della gara, procederà per le ditte offerenti, alla verifica dell'avvenuto sopralluogo.**

## **Procedura di gara - criterio di aggiudicazione- diritto di prelazione:**

La procedura ha lo scopo di individuare, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come più avanti specificato, di cui all'art. 95 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016, il concessionario cui affidare la concessione del servizio integrato, fatto comunque salvo il diritto di prelazione del promotore ai sensi dell'art. 183 - comma 15, D.Lgs 50/2016.

La gara è espletata mediante procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 183 - comma 15, del D.Lgs 50/2016 a seguito della presentazione, in data 24/03/2017, prot. 2987 e successiva integrazione del 12/04/2017 prot. 3336, da parte di Toscana Energia Green S.p.A. con sede in via Vecchio Uliveto 12, Pistoia (P.I. 01187460504) della proposta di affidamento in concessione tramite project financing del servizio energetico integrato di cui al presente bando.

L'Amministrazione, dopo aver valutato di pubblico interesse la suddetta proposta, ha proceduto alla nomina di Toscana Energia Green S.p.A. quale soggetto promotore del predetto project financing con delibera di Giunta Comunale n. 66 del 11/05/2017.

La stazione appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 183 - comma 15 del D.Lgs 50/2016, riconosce in favore di Toscana Energia Green S.p.A. il diritto di prelazione in relazione alla stipulazione del contratto di concessione laddove l'esito della procedura di evidenza pubblica si concludesse con l'individuazione di un'offerta migliore rispetto a quella presentata, in sede di gara, dallo stesso proponente. In tal caso il proponente sarà scelto come concessionario del servizio integrato laddove provveda ad adeguare la propria offerta a quella giudicata più conveniente entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione della stazione appaltante dell'aggiudicazione provvisoria. In tal caso il promotore sarà tenuto a corrispondere all'originario aggiudicatario i costi sostenuti per la predisposizione dell'offerta purché debitamente documentata e comunque sempre nei limiti del 2,5% dell'importo del corrispettivo imponibile come indicato nel Piano Economico Finanziario posto a base di gara quantificato in €. 1.425.000,00 ai fini del rimborso delle spese sostenute per la predisposizione dell'offerta.

Nel caso di aggiudicazione in favore di operatore economico diverso dal proponente, a questi dovranno essere rimborsate, ai sensi dell'art. 183 - comma 15 del D.Lgs.50/2016, le spese sostenute entro la data di stipula del contratto e comunque nella misura massima del 2,5% dell'importo indicato al paragrafo precedente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara, anche in presenza di una sola offerta valida, qualora ne sia valutata la congruità e la convenienza.

Il promotore per esercitare i diritti connessi alla sua posizione, è tenuto, al pari degli altri concorrenti, a presentare la propria offerta nei termini prescritti dal presente bando.

La procedura si inquadra nella forma del partenariato-pubblico privato di cui all'art.180 dello stesso decreto legislativo.

**N.B.** Non è possibile apportare modifiche sostanziali al progetto presentato dal Promotore e già valutato positivamente dall'Amministrazione.

In particolare:

- 1) non potranno essere previsti interventi che prevedano l'esclusione anche di un solo edificio.
- 2) non potranno essere previste variazioni al contenuto del servizio integrato.
- 3) non potranno essere previste variazioni sostanziali al contenuto essenziale del capitolato prestazionale attinente al servizio integrato.

### **SOCIETA' DI PROGETTO**

Il soggetto aggiudicatario avrà facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. con un capitale minimo non inferiore a 1/5 dell'importo contrattuale stimato in €. 1.425.000,00.

In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta è indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

### **ELEMENTI POSTI A BASE DI GARA**

Sono posti a base di gara il progetto di fattibilità e relativi allegati facenti parte della proposta progettuale del soggetto proponente.

### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla gara sono ammessi i soggetti indicati nell'art. 45, comma 2, lett. a), b) e c) del D.Lgs 18/04/2016, n. 50 (imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/16, costituiti sia in **forma singola** che in **raggruppamento temporaneo** ai sensi degli artt. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs n. 50/16, nonché gli operatori economici indicati nell'art. 45, comma 1, del D.Lgs n. 50/16 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dallo stesso D.Lgs n. 50/16, che siano in possesso, dei **requisiti** per l'**esecuzione** dei lavori in concessione di cui al D.Lgs 50/16.

Gli operatori economici di cui agli artt. 45, comma 2, lett. d) ed e), del D.Lgs n. 50/16 - raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile -, potranno costituirsi in **raggruppamento temporaneo** anche dopo l'eventuale aggiudicazione della gara della procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs n. 50/16.

### **REQUISITI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti per partecipare alla gara devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali, dei seguenti requisiti speciali:

#### **A) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, d.lgs. 50/2016 e s.m.i.):**

Iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia presso cui il soggetto ha sede per attività compatibili con l'oggetto della concessione. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri

professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

**B) Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 4 e 5, d.lgs. 50/2016):**

In ragione del consistente ammontare dell'investimento e della complessità del servizio oggetto di gara, si richiede:

b1) fatturato medio annuo nel triennio 2015-2017 nel settore oggetto di gara o affini non inferiore a 1,5 volte l'importo complessivo posto a base di gara della Concessione, ovvero almeno pari ad €. 2.137.500,00 al fine di garantire, anche in ragione dell'integrazione delle diverse prestazioni e dell'ampia durata contrattuale, la più ampia garanzia circa la capacità economica del contraente.

**C) Requisiti di capacità tecnico-organizzativa (art. 83, comma 6, d.lgs. 50/2016):**

In ragione del consistente ammontare dell'investimento e della complessità del servizio oggetto di gara, si richiede:

c1) svolgimento negli ultimi tre anni (2015-17) di servizi affini a quello oggetto della presente procedura di evidenza pubblica per un importo cumulativo non inferiore al settanta per cento (70%) dell'importo complessivo posto a base di gara della Concessione, ovvero almeno pari ad €. 997.500,00;

c2) svolgimento negli ultimi tre anni (2015-17) di servizi di pubblica illuminazione e servizio energia per un importo medio pari ad almeno il valore dell'importo complessivo annuo indicato nel Piano economico Finanziario e quindi almeno pari ad € 95.000,00;

c3) certificazione attestante il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001;

c4) certificazione attestante il possesso le misure del sistema ambientale ISO 14001;

c5) certificazione attestante il possesso della certificazione SA 8000 attinenti alla responsabilità sociale d'impresa;

c6) certificazione attestante il possesso della certificazione OHSAS 18001 attinenti ad un Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL)

c7) essere azienda certificata ESCO, secondo i requisiti stabiliti dalla norma UNI 11352

- I requisiti di idoneità professionale di cui alla precedente lettera A), così come i requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutte le imprese, a qualsiasi titolo partecipanti alla gara.

- I requisiti di capacità economico finanziaria di cui alla lettera A) devono essere posseduti, nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45 lett. d), e), e-bis), f) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., dalla mandataria nella misura non inferiore al 60% dell'importo previsto ai punti c1 e c2, dai mandanti ciascuno nella misura minima del 10% degli stessi importi.

- Con riguardo ai requisiti di capacità tecnico-organizzativa di cui alla lettera C), nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45 lett. d), e), e bis) ed f) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., gli stessi devono essere posseduti, a pena di esclusione, nel seguente modo: i requisiti di cui ai punti c1) e c2) dovranno essere posseduti dalla mandataria nella misura non inferiore al 60% degli importi previsti ai punti medesimi, dai mandanti ciascuno nella misura minima del 10% degli stessi importi; i requisiti di cui al punto c3) e c4) dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese partecipanti; il requisito di cui ai punti c5), c6), c7) dall'impresa mandataria.

**REQUISITI DI IDONEITÀ PER L' ESECUZIONE LAVORI:**

D) possesso attestazione SOA per prestazioni di costruzione nella categoria OG10 - OG11 classe II o superiore in corso di validità.

**NB: I SUDETTI REQUISITI DEVONO ESSERE DICHIARATI NEL DGUE COME SPECIFICATO AL PUNTO A.2 DEL PRESENTE DISCIPLINARE.**

**E) QUALIFICAZIONE PROGETTISTA**



Dove:

kw"a" = kw post efficientamento risparmiabili (differenza rispetto ai Kwh di gara pari a 593866) in un anno secondo il concorrente 'a'

kw max = kw post efficientamento risparmiabili in un anno secondo il calcolo risultante più conveniente

P(1.A.1) = Punteggio da assegnare

1.A.2 Indicazione dei Smc di consumo post-efficientamento per impianti termici

(quantitativa) punti 10

Il concorrente, conformemente alle modalità di esecuzione adottate dal proponente dello studio di fattibilità di cui al documento RELAZIONE GENERALE, dimostra, con una propria analisi tecnica, gli apporti migliorativi al progetto depositato al fine di determinare il calcolo degli standard metro cubo di gas che potranno essere risparmiate in un anno.

La formula viene così adattata:

P(1.A.2) = smc "a" / smc max \* 10

Dove:

smc"a" = smc post efficientamento risparmiabili (differenza rispetto ai smc di gara pari a 52.538) in un anno secondo il concorrente 'a'

smc max = smc post efficientamento risparmiabili in un anno secondo il calcolo risultante più conveniente

P(1.A.2) = Punteggio da assegnare

## 2A Servizio

PUNTI

15

2.A.1 Qualità del piano di manutenzione

(qualitativa) punti 3

E' oggetto di valutazione il programma di manutenzione offerto a parità di canone che sarà distintamente indicato nella parte economica dell'offerta; in particolare verranno esaminate le proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto al progetto depositato indicate dal concorrente **relative ai controlli previsti per frequenza e alla rendicontazione degli interventi**. Eventuali proposte modificative in diminuzione del progetto posto a base di gara daranno esito giudizio nullo.

2.A.2 Qualità della proposta di gestione

(qualitativa) punti 7

E' oggetto di valutazione il programma di manutenzione offerto a parità di canone che sarà distintamente indicato nella parte economica dell'offerta; in particolare verranno esaminate le proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto al progetto depositato indicate dal concorrente **relative ai software utilizzati ai servizi e al personale impiegato**. Eventuali proposte modificative in diminuzione del progetto posto a base di gara daranno esito giudizio nullo.

2.A.3 Tempi di intervento

(quantitativa) punti 5

Il concorrente indica il valore, espresso in minuti, relativo alla capacità di effettuazione di interventi in pronto intervento per le attività del servizio energia. L'indicazione del tempo, per essere considerata valutabile, deve essere tecnicamente dimostrata da una breve relazione. La formula viene così adattata:

T(2.A.3) = T1m / T1a \* 5

Dove:

T1a = valore tempo offerto dal concorrente 'a'

T1m = valore tempo più conveniente

**3A Qualità degli investimenti previsti**

**PUNTI 10**

3.A.1 per lavori di efficientamento Energetico  
(qualitativa) punti 8

E' oggetto di valutazione la proposta migliorativa rispetto alla proposta di gestione posta a base di gara. A tale fine il concorrente dovrà redigere una dettagliata relazione tecnica in cui dimostri:

- a) di avere compreso e acquisito il progetto a base di gara
- b) beni o servizi ulteriori costituenti qualificazione della proposta **con particolare riferimento a Qualità dei materiali Proposti, piano di dettaglio degli Interventi.**

Eventuali proposte modificative in diminuzione del progetto posto a base di gara daranno esito giudizio nullo.

3.A.2 per lavori di riqualificazione Impiantistica  
(qualitativa) punti 2

E' oggetto di valutazione la proposta migliorativa rispetto alla proposta di gestione posta a base di gara. A tale fine il concorrente dovrà redigere una dettagliata relazione tecnica in cui dimostri:

- a) di avere compreso e acquisito il progetto a base di gara
- b) beni o servizi ulteriori costituenti qualificazione della proposta **con particolare riferimento a Completezza delle informazioni, soluzioni Impiantistiche scelte.**

Eventuali proposte modificative in diminuzione del progetto posto a base di gara daranno esito giudizio nullo.

**4A Offerta migliorativa**

**PUNTI 10**

4.A.1 Per lavori di miglioramento impiantistico, nuovi impianti e servizi aggiuntivi  
(qualitativa) punti 10

E' oggetto di valutazione l'offerta di beni (es. attrezzature, applicativi software, etc.) o servizi aggiuntivi a titolo di esempio, attività didattiche, di formazione tecnico-specialistica a favore del concedente, a totale scelta del concorrente, che possa costituire valore aggiunto all'offerta gestionale presentata. Eventuali proposte modificative in diminuzione del progetto posto a base di gara daranno esito giudizio nullo.

Per gli elementi di valutazione di natura qualitativa, la valutazione si effettua come di seguito indicato: ogni commissario attribuirà ad ogni criterio o sottocriterio un coefficiente di valutazione compreso fra 0 e 1. Verrà poi calcolata la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio o sottocriterio da parte dei commissari. Per ogni criterio o sottocriterio, all'offerta che avrà ottenuto la media più alta verrà attribuito il coefficiente 1, alle altre un coefficiente proporzionalmente inferiore e arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

Ogni criterio/sub criterio di valutazione sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

<b>Coefficiente</b>	<b>Criterio motivazionale</b>
0	Assente – completamente negativo
0,10	Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
0,20	Negativo
0,30	Gravemente insufficiente
0,40	Insufficiente
0,50	Appena sufficiente
0,60	Sufficiente
0,70	Discreto
0,80	Buono
0,90	Ottimo

1	Eccellente
---	------------

Per ogni criterio o sottocriterio verrà poi attribuito il punteggio in base alla seguente formula:

$$\text{punteggio max} * V(a) / i$$

Dove V(a)/i è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno ed è calcolato in base alla formula Ra/Rmax, dove Rmax è il coefficiente più alto.

<b>B</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>PUNTI</b>	<b>30</b>
----------	--------------------------	--------------	-----------

<b>1B Canone</b>	<b>PUNTI</b>	<b>25</b>
------------------	--------------	-----------

1.B.1 Riduzione importo iniziale

(quantitativa) punti 20

Il concorrente presenta la propria offerta economica al ribasso espressa in valuta (Euro) rispetto alla quota del canone di cui allo studio di fattibilità posto a base di gara (€ 95.000,00). Il valore è quello riferito alla prima annualità di contratto, al netto degli aggiornamenti futuri e dell'IVA.

La formula viene così adattata:

$$P(1.B.1) = O1_{max} / O1a * 20$$

Dove:

O1a = valore offerto dal concorrente 'a'

O1max = valore dell'offerta più conveniente (Offerta più bassa)

P(1.B.1) = valore da attribuire

1.B.2 Valore economico degli investimenti durante il periodo contrattuale

(quantitativa) punti 5

Il concorrente presenta la propria offerta economica espressa in euro in aumento rispetto al valore economico dell'investimento da aggiungere al valore economico indicato nella RELAZIONE GENERALE del progetto posto a base di gara (€ 624.900,00). La formula viene così adattata:

$$P(1.B.2) = V2a / V2_{max} * 5$$

Dove:

V2a = valore offerto dal concorrente 'a' (EURO)

V2max = valore dell'offerta più conveniente (EURO max)

P(1.B.2) = Punteggio da attribuire

<b>2B Durata Concessione</b>	<b>PUNTI</b>	<b>5</b>
------------------------------	--------------	----------

2.B.1 Riduzione anni

(quantitativa) Punti 5

Il concorrente presenta la propria offerta espressa in termini di numero di anni di contratto da sottrarre al numero di anni indicato nella RELAZIONE GENERALE del progetto posto a base di gara (15 anni). La formula viene così adattata:

$$P(1.B.1) = O2a / O2_{max} * 5$$

Dove:

O2a = valore offerto dal concorrente 'a' (n° anni)

O2max = valore dell'offerta più conveniente (n° anni maggiore)

P(1.B.2) = valore da attribuire

### **3. Requisiti informatici per partecipare all'appalto**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

**I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:**

1) estensione **.pdf** se non sono firmati digitalmente e non sono fogli excel

2) estensione **.xls** se sono fogli excel, ma non sono firmati digitalmente

3) estensione **p7m** se sono firmati digitalmente, tale estensione deve essere in aggiunta a quella del file non firmato, quindi un documento **pdf firmato digitalmente** dovrà avere estensione **pdf.p7m**; un documento **excel firmato digitalmente** dovrà avere estensione **.xls.p7m**

In ogni caso, i file con estensione pdf dovranno essere leggibili almeno con **acrobat reader versione 9 oppure foxit reader versione 3**

**La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli sopra richiesti.**

**Si precisa inoltre che:**

- la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;
- il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;
- in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

#### **4. - Modalità di identificazione sul sistema telematico**

Per poter partecipare all'appalto, prima della scadenza del termine delle **ore 12:00** del giorno **21/05/2018**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul **Sistema di acquisti telematici dell'Unione della Valdera accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>** ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 5.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di appalto e per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste **alla Società i-Faber tel. 02 377 37393, 02 377 37360, o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)**.

#### **5. -Modalità di presentazione della documentazione di gara**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre lunedì 21/05/2018 ore 12,00** la seguente documentazione:

**A) Documentazione amministrativa** di cui ai successivi punti **A.1)**, e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**B) Offerta Tecnica, di cui al successivo punto B.1)** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**C) Offerta economica, di cui al successivo punto C.1), C.2) e C3) firmata digitalmente e la Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica di cui al successivo punto C.4).** I documenti devono essere firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e secondo le modalità indicate.

## **A) LA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

**A.1)** la “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**”, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) . La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico.

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
- “**Forma di partecipazione / Dati identificativi**” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- “**Modelli dinamici: inserimento dati**” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

### **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:
  1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
  2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
  3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

1. firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :**

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO**

**ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

**CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:**

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione ", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016);

- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

**A.2) Il "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE allegato B" (e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria).**

**"ASSENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE E POSSESSO DEI CRITERI DI SELEZIONE"**

**Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione** di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, **sul possesso dei criteri di selezione**, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (**DGUE**) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale -Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

Il **DGUE**, dovrà essere compilato come segue:

Parte II- Informazioni sull'operatore economico	<b>Tutte le sezioni in particolare</b> nella sezione <b>A</b> l'operatore economico deve dichiarare il possesso dell'attestazione SOA per prestazione di costruzione nella categoria OG10 e OG11 CLASS II O PREVALENTE.
Parte III – Motivi di esclusione	<b>Tutte le sezioni</b>
Parte IV- Criteri di selezione	<b>Sezione A – Idoneità:</b> punto 1) indicare Iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia presso cui il soggetto ha sede per attività compatibili con l'oggetto della concessione.

	<p><b>Sezione B- Capacità economica e finanziaria:</b>  - punto 2b) dichiarare fatturato medio annuo nel triennio 2015-2017 nel settore oggetto di gara o affini non inferiore a 1,5 volte l'importo complessivo posto a base di gara della Concessione, ovvero almeno pari ad €. 2.137.500,00 al fine di garantire, anche in ragione dell'integrazione delle diverse prestazioni e dell'ampia durata contrattuale, la più ampia garanzia circa la capacità economica del contraente.</p> <p><b>Sezione C – Capacità tecnica:</b>  - (punto 1b) Indicare nella colonna di risposta di avere svolto negli ultimi tre anni (2015-17) servizi affini a quello oggetto della presente procedura di evidenza pubblica per un importo cumulativo non inferiore al settanta per cento (70%) dell'importo complessivo posto a base di gara della Concessione, ovvero almeno pari ad €. 997.500,00;</p> <p>- (punto 13):  - Indicare di aver svolto negli ultimi tre anni (2015-17) servizi di pubblica illuminazione e servizio energia per un importo medio pari ad almeno il valore dell'importo complessivo annuo indicato nel Piano economico Finanziario e quindi almeno pari ad € 95.000,00.</p> <p>-Indicare di essere azienda certificata ESCO, secondo i requisiti stabiliti dalla norma UNI 11352 .</p> <p><b>Sezione D - Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale :</b>  dichiarare il possesso delle certificazioni, rilasciate da organismo accreditato, del sistema di qualità della serie europea UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001 o prove relative all'impiego di misure equivalenti per quanto oggetto di appalto;  dichiarare il possesso della certificazione SA 8000 attinenti alla responsabilità sociale d'impresa e della certificazione attestante il possesso della certificazione OHSAS 18001 attinenti al un Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL) o prove relative all'impiego di misure equivalenti per quanto oggetto di appalto;</p>
Parte V	<b>Nessuna dichiarazione</b>
Parte VI Dichiarazione finali	<b>tutte le dichiarazioni ivi contenute</b>

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

**N.B. : Nel caso di ricorso al subappalto, nei casi in cui questo è ammesso, ciascun subappaltatore indicato è tenuto alla compilazione, sottoscrizione digitale e presentazione del proprio DGUE.**

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE** dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 il DGUE,** dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziate esecuttrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello B1 “CONSORZiate ESECUTRICI”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziate** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di**

Gara Unico Europeo (**DGUE**); tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

L'inserimento nel sistema dei DGUE e del modello "**CONSORZIATE ESECUTRICI**" avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati. Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### **AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS 50/2016 e s.m.i.)**

L'**operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste per l'ammissione alla gara (**avvalimento**) deve indicare nel **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

L'**operatore economico** deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;

ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento, così come prescritto dal comma 1 dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'**impresa ausiliaria**, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello B2, "DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc...) di cui è carente il concorrente.

**Si ricorda che non è ammesso avvalimento riguardante il requisito relativo al possesso di idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari atte a dimostrare il requisito di capacità economica e finanziaria**

Il **DGUE** e la "**DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO art. 89**", compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'**impresa ausiliaria**, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

**CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**

**Nel caso** in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità** aziendale nel DGUE nella sezione C – parte III dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà **inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:**

- **la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942**, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

**Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 D. Lgs. 50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), D. Lgs. 50/2016** Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

1. **produrre un proprio DGUE;**

2. rendere, utilizzando l'apposito **modello B3, "SCHEDA AVVALIMENTO art. 110 comma 5"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

**Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110"** compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare**

**A.3) UNA GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO** a titolo di cauzione provvisoria ai sensi art. 93 del D.lgs 50/2016 avente validità di almeno 180 g.g. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, intestata all' UNIONE VALDERA, Pontedera (PI) via Brigate Partigiane, 4 – CF/P.IVA:01897660500 di: **€ 28.500,00-**

**a.3.1)** - La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere in contanti, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs n. 385 del 1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

**La garanzia fideiussoria o la polizza assicurativa devono essere, a pena di esclusione, conformi agli schemi tipo di cui alla scheda tecnica del D.M. n. 123 del 12.03.2004.**

**a.3.2)** - In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, presso la Tesoreria dell'Unione Valdera – Banca di Credito Cooperativo di Fornacette (IBAN: IT94 V085 6270 9100 0003 0014 013), riportando in causale, la dicitura **"CAUZIONE PROVVISORIA PROJECT FINANCING GESTIONE SERVIZI ENERGETICI INTEGRATI COMUNE DI BIENTINA- CIG: 739298650B.**

Si precisa che il deposito è infruttifero.

In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio/GEIE dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

**a.3.3)** - In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare **la firma digitale del soggetto autorizzato** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

**a.3.4)** - Nel caso di **GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa** o di **consorzio ordinario di concorrenti** la fidejussione o il deposito deve essere intestato a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

**a.3.5)** – Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016:

**l'importo della garanzia da prestare è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell'offerta, producono la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

In caso di GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, la riduzione del 50% è consentita mediante possesso di certificazione UNI EN ISO 9000 da parte di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

**l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto di un ulteriore 30%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione" di cui al punto A.1) di essere in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (Emas) oppure è ridotto di un ulteriore 20% per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1) di essere in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma Uni En Iso 14001.

**Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto di un ulteriore 20%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione" di cui al punto A.1) di essere in possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel Ue) per i beni o servizi che costituiscono almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso.

**Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione" di cui al punto A.1) di aver sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma Uni En Iso 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma Uni Iso/Ts 14067;

**Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%**, non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità ai sensi del D.lgs. 231/2001o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la dichiarazione di essere in possesso delle certificazioni sopra indicate conformi alle norme europee in corso di validità, deve essere resa dai soggetti qualificati per le categorie richieste facente parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.

**LA/LE CERTIFICAZIONI VANNO PRODOTTE IN FORMATO DIGITALE (SCANSIONE DELL'ORIGINALE CARTACEO) E INSERITE NELLA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA".**

**a.3.6)** - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

**a.3.7)** - La garanzia copre anche il versamento dovuto a titolo di sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

**Il documento attestante la costituzione della garanzia deve essere presentato, in originale, informato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.**

**A.4) L'OFFERTA DEI CONCORRENTI DEVE ESSERE, INOLTRE, CORREDATA DALL'IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO, DI CUI ALL'ART. 103 DEL D. LGS. 50/2016** qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa. Nel caso in cui la cauzione sia prestata attraverso versamento in tesoreria dell'Unione Valdera – Banca di Credito Cooperativo di Fornacette, l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva deve essere inserito nel sistema insieme al documento attestante tale versamento.

In caso di partecipazione di raggruppamento, consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente, nel medesimo spazio di cui **alla lettera a.3)**. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, resa conforme all'originale con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante dell'impresa che presenta la copia, a norma di quanto consentito dall'art.23 c.4 Dlgs n. 82/05 e succ. modif.

**A.5) DICHIARAZIONE REQUISITI PROGETTISTA DELLA STRUTTURA TECNICA DEL CONCORRENTE APPALTO** dovrà essere **prodotta** utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara (MODELLO B4)**, da ogni concorrente, che intenda dimostrare il possesso dei requisiti di progettazione mediante requisiti maturati dalla propria struttura tecnica. La scheda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ed inserita nel sistema START nell'apposito spazio previsto.

- in caso di GEIE, RTI o Consorzio non costituito: la suddetta scheda dovrà essere compilata e sottoscritta da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento;
- in caso di RTI, Consorzio o GEIE costituito: la suddetta scheda dovrà essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo/mandataria, dal legale rappresentante del Consorzio o GEIE;

ed inserita nel sistema START nell'apposito spazio previsto a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**A.6) DICHIARAZIONE REQUISITI PROGETTISTA INDIVIDUATO O ASSOCIATO AI FINI DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA** dovrà essere **prodotta** utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara (MODELLO B5)**, da ogni soggetto di cui all'art. 46 del D.lgs. 50/16 (non facente parte della struttura tecnica del concorrente) individuato o associato dal concorrente stesso. La scheda deve essere firmata digitalmente da ogni singolo progettista ed inserita nell'apposito spazio previsto a cura del concorrente.

Si evidenzia che sia in caso di indicazione di RTP costituendo, che di studio associato di professionisti nel quale l'atto costitutivo non consenta ad un singolo associato di rappresentare e impegnare anche gli altri associati, ogni componente dovrà comunque compilare e firmare digitalmente la propria scheda.

**A.7) PATTO DI INTEGRITA' sottoscritto per accettazione con firma digitale- dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente:**

In caso di A.T.I./Consorti, lo stesso dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate, nonché dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici della prestazione.

Allo scopo di evitare le occasioni di pratiche illecite e di distorsioni nelle gare di appalto per lavori, forniture e servizi, l'Unione Valdera, in recepimento della normativa statale di riferimento ha introdotto l'obbligo per tutti i partecipanti di sottoscrivere e consegnare a garanzia dell'offerta, il "Patto d'Integrità", il cui modello viene messo a disposizione di tutti i concorrenti contestualmente agli atti di gara

**N.B.: la mancata presentazione del suddetto documento costituisce causa tassativa di esclusione, dalla procedura di gara, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 39 del D.L. n. 90/2014.**

**A.6) IL DOCUMENTO, attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari a: Euro 140,00- CIG 739298650B da effettuare sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'ANAC del 20/12/2017, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23.12.2005, n. 266.**

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino.

**L'operatore economico deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo all'offerta.**

**B.) OFFERTA TECNICA**

Ciascun concorrente dovrà presentare l'offerta tecnico-organizzativa esclusivamente sulla base dello studio di fattibilità energetico realizzato dal promotore:

b1. Relazione generale esplicativa del servizio che il concessionario intende proporre in relazione allo studio di fattibilità del proponente.

L'impresa dovrà descrivere il presente punto in forma chiara e sintetica (massimo 10 facciate in formato A4 - carattere Arial 11 - interlinea 1,5)

**N.B.: Non saranno prese in considerazione da parte della Commissione i contenuti delle pagine che superano il limite delle 10 facciate.**

Eventuali schede tecniche allegate ed eventuali frontespizi/indici non concorreranno al raggiungimento dei limiti sopra indicati.

b2. N. 4 relazioni specifiche per ogni sub criterio indicato nell'offerta tecnica (ENERGIA, SERVIZIO, QUALITA' DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI E OFFERTA MIGLIORATIVA) nelle quali dovranno essere specificati quegli elementi che saranno oggetto di valutazione della commissione.

L'impresa dovrà fornire le quattro relazioni in forma chiara e sintetica (lunghezza complessiva massimo 12 facciate in formato A4 - carattere Arial 11 - interlinea 1,5)

**N.B.: Non saranno prese in considerazione da parte della Commissione i contenuti delle pagine che superano il limite delle 12 facciate.**

Eventuali schede tecniche allegate ed eventuali frontespizi/indici non concorreranno al raggiungimento dei limiti sopra indicati.

b3. Testo aggiuntivo rispetto alla bozza di convenzione posta a base di gara relativo ai contenuti migliorativi del servizio coerentemente a quanto indicato nella propria offerta tecnica (senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

L'offerta tecnica suddetta dovrà essere possibilmente inviata in un **unico file e** deve essere sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ed inserita nel sistema nell'apposito spazio sul sistema START destinato all'offerta tecnica. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale da **tutti** i soggetti che costituiranno il concorrente.

**L'offerta tecnica non deve presentare elementi tali da fornire, anche indirettamente, indicazioni circa l'offerta economica ed i tempi di realizzazione proposti dal medesimo concorrente, a pena di immediata esclusione. Ai sensi 83, comma 9 del Dlgs 50/16 qualunque irregolarità riferita all'offerta tecnica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.**

Quanto offerto in sede di gara per tutti i criteri e sub criteri assume efficacia contrattuale vincolante per l'appaltatore, pertanto eventuali carenze dell'offerta derivanti da mancate o erronee valutazioni dell'Appaltatore, non potranno essere oggetto di richiesta di maggiori oneri.

### **C.) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica si presenta mediante:

- la compilazione del modello "Form on line" generato dal sistema di cui al successivo punto C1);
- allegando il modello all. B8 "**valore economico investimenti- riduzione durata concessione**" di cui al successivo punto C2);
- allegando la documentazione economica di cui al punto C3).

**C1)** L'offerta si presenta mediante indicazione del ribasso espresso in valuta (Euro) rispetto alla quota del canone di cui allo studio di fattibilità posto a base di gara (€ 95.000,00).

**Il concorrente per presentare la suddetta offerta dovrà:**

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE **non ancora costituiti**, i due documenti devono essere sottoscritti ciascuno con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

**N.B. :** Nell'offerta economica recante indicazione del ribasso espresso in valuta (Euro) rispetto alla quota del canone di cui allo studio di fattibilità posto a base di gara (€ 95.000,00), gli operatori economici devono indicare inoltre, nell'apposito spazio, gli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, che costituiscono un "di cui" dell'offerta economica.

## **C2) MODELLO - VALORE ECONOMICO INVESTIMENTI- RIDUZIONE DURATA CONCESSIONE-**

Il modello (**allegato B8**), messo a disposizione del concorrente in formato “word”, dovrà essere scaricato dal sistema, completato in ogni sua parte e reinserito nell'apposito spazio previsto, con firma digitale del titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE **non ancora costituiti**, i due documenti devono essere sottoscritti ciascuno con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

### **N.B. NOTA METODOLOGICA PER LA VALUTAZIONE OFF LINE DELL'OFFERTA - VALORE ECONOMICO INVESTIMENTI- RIDUZIONE DURATA CONCESSIONE-**

**IMPORTANTE:** In relazione all'offerta “Valore economico investimenti – Riduzione durata concessione”, i calcoli per l'attribuzione dei rispettivi punteggi verranno fatti **off-line** dalla commissione utilizzando le formule previste negli atti di gara, stante l'impossibilità di interagire sulla modalità di generazione automatica dell'offerta stessa da parte di START per l'attribuzione, altrettanto automatica, dei rispettivi punteggi.

Ne consegue infine che il punteggio complessivo ai fini dell'aggiudicazione provvisoria sarà dato dalla sommatoria della ponderazione attribuita all'offerta tecnica qualitativa (Max 70 p.ti), all'offerta economica (Max. 20 p.ti) e all'offerta valore economico investimenti – riduzione durata concessione (Max rispettivamente 5 + 5 p.ti), che, si ribadisce, verrà gestita **OFF LINE**.

**Si ribadisce pertanto l'importanza che i concorrenti articolino obbligatoriamente la loro offerta anche nel modello denominato “All. B8” predisposto ad hoc da questa amministrazione, in quanto SOLO la corretta compilazione del citato modello consente le operazioni di calcolo necessarie per l'attribuzione del punteggio economico e quantitativo utile all'aggiudicazione.**

**C.3) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO**, corredato da relazione tecnica economico finanziaria, il tutto asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 385/1993, o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della L. 1966/1939, nonché la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione, e dare conto del preliminare coinvolgimento di uno o più istituti finanziatori nel progetto.

Il piano economico-finanziario, oltre a prevedere il rimborso delle spese sostenute per la predisposizione del progetto di fattibilità posto a base di gara, comprende l'importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'articolo 2578 del codice civile. L'importo complessivo delle spese di cui al periodo precedente non può superare il 2,5% del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara, oltre quelle da rimborsare all'Amministrazione Comunale.

Il Piano economico finanziario non dovrà contenere valori relativi a beni non ammortizzati alla fine della concessione. Detto valore dovrà essere obbligatoriamente pari a 0 (zero).

**La coerenza fra la offerte di ribasso e il Piano Economico Finanziario proposto è condizione indispensabile affinché l'offerta economica del concorrente sia dichiarata valida dalla Commissione. E' onere del concorrente dare atto con chiarezza di tale coerenza nella relazione a corredo del PEF.**

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE.

#### **C.4) DICHIARAZIONE COSTI DEL PERSONALE -**

Il concorrente dovrà presentare, **a pena di esclusione**, una scheda di dettaglio indicante i costi del personale: numero di dipendenti utilizzati nell'appalto e numero ore di lavoro previste, il contratto Collettivo applicato e i livelli retributivi di inquadramento, il costo orario, mediante l'apposito modello **allegato "B6"**.

La suddetta relazione dovrà inoltre contenere l'indicazione dei costi della sicurezza da rischio specifico proprio.

**Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente**

#### **C.5) la "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica"**

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'**apposito modello All. B7 disponibile nella documentazione di gara**, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "**Dichiarazione sul contenuto dell'offerta tecnica**".

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB**

**La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;**

**Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.**

## **6.- Ulteriori norme per RTI e Consorzi**

Si rinvia alle disposizioni statuite dall'art. 48 del D.lgs 50/2016

NB: E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

## **7 - Avvalimento**

7.1 Qualora, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, il soggetto partecipante alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti economico finanziari di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante;
- non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti;
- non è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria.

7.2 Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, e successive modifiche e integrazioni, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

7.3 Ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.lgs 50/2016 il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso deve comprovare in sede di gara che disporrà effettivamente e in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale.

Il concorrente che intenda avvalersi di altro soggetto per il soddisfacimento del requisito per cui è ammesso l'avvalimento deve allegare:

a) una sua dichiarazione in cui attesta, in relazione alla gara cui partecipa, di volersi avvalere dell'impresa (indicare le generalità dell'impresa ausiliaria) per soddisfare i seguenti requisiti (indicare i requisiti); l'impresa ausiliata (concorrente) deve inoltre attestare che l'impresa ausiliaria è in possesso dei requisiti richiesti all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante concedente a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

d) il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il contratto deve riportare in modo compiuto esplicito ed esauriente l'oggetto (risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico); la durata. Da tale contratto dovrà emergere la prova che l'impresa ausiliaria disporrà effettivamente e in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale e che tali capacità saranno effettivamente utilizzabili ai fini dell'esecuzione del contratto; nel caso di avvalimento dei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo dal quale discendono i medesimi obblighi dalla normativa antimafia.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata. In tali casi tutte le imprese coinvolte saranno escluse dalla gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

## **8. Svolgimento della gara**

La gara inizierà alle **ore 09:30 del giorno 22/05/2018** presso la sede dell'Unione Valdera, Pontedera (PI) via Brigate Partigiane n.4 - stanza n. 13 "Ufficio gare".

Qualora le operazioni di gara non si potessero concludere nello stesso giorno, verranno continuate nel primo giorno seguente non festivo.

La seduta di gara è pubblica ed è aperta a tutti.

Il soggetto concorrente registrato sul sistema telematico può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze delle sedute pubbliche.

### **La gara si svolge secondo la seguente procedura:**

La Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.lgs. 50/2016:

1. in seduta pubblica, nel giorno stabilito per l'apertura della gara, procede alla verifica dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti e all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi.
2. in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti ammessi;
3. in seduta pubblica da svolgersi in una data che sarà comunicata ai concorrenti, procede:
4. a) a dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
5. b) ad aprire le buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche.
6. Il sistema, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche attribuendo alle stesse un punteggio, ed individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa.
7. Infine la Commissione redigerà ed approverà la graduatoria provvisoria.

### **OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso si procederà secondo quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del D.Lgs 50/16. Ai fini del calcolo della soglia di anomalia si terrà conto del punteggio conseguito, ove prevista, prima della riparametrazione.

Resta inteso, in ogni caso che la Commissione giudicatrice ha la facoltà, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

## **9 -AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- Il mancato rispetto di quanto dichiarato in sede di offerta tecnica dall'aggiudicatario, costituisce grave inadempimento contrattuale, da ritenersi condizione risolutiva espressa.
- A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Parimenti l'Amministrazione ha

facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché regolarmente presentata.

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione è adottata con determinazione del Dirigente responsabile del procedimento entro 60 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non sarà stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- In caso di irregolarità derivanti dall'utilizzo della modalità telematica di inserimento della gara si terrà conto che la procedura si svolge "on line", pertanto verranno escluse imprese che hanno commesso irregolarità insanabili per disposizione di legge o tali da non consentire il rispetto del principio di parità di trattamento tra concorrenti.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITÀ:** ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 35, del Decreto-Legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, l'appaltatore, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, deve rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del bando di gara di cui al comma 5 dell'articolo 73 D.Lgs. 50/2016. Dette spese ammontano ad **euro 1.104,91** compreso IVA e delle stesse verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia della fattura emessa dalla Concessionaria affidataria del servizio di pubblicità sulla GURI e sui quotidiani.

#### **10. - Conclusione dell'aggiudicazione e stipula del contratto**

**L'unione Valdera** provvederà all'aggiudicazione a seguito dell'approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs 50/2016.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione si provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e non equivale a stipula del contratto.

L'aggiudicazione è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione ai fini della stipula del contratto diventa **efficace** dopo la verifica dei prescritti requisiti (ex art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/2016).

Ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione il Comune di Bientina invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni<sup>1</sup> dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali;
- rimborsare le spese relative alla pubblicità della gara;
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.50/2016. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/16, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, o nel caso di mancata costituzione delle garanzie ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016.

#### **Garanzie del concessionario**

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario è obbligato a presentare:

- **Garanzia fideiussoria definitiva sui lavori:** l'esecutore dei lavori è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria prevista dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 pari al 10% dell'importo del contratto, con le modalità previste dallo stesso articolo 103. Qualora l'importo contrattuale fosse inferiore rispetto a quello indicato nello studio di fattibilità, entro un massimo del 10%, la garanzia fideiussoria sarà pari al 10% di tale importo. Qualora l'importo contrattuale fosse inferiore di una percentuale compresa tra il 10% e il 20% la garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Qualora l'importo contrattuale fosse inferiore di una percentuale superiore al 20%, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di due punti percentuali per

<sup>1</sup> E' il periodo indicato all'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/16 salvo diverso periodo indicato nel bando di gara, oppure salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

ogni punto eccedente il 20%. Tale garanzia deve risultare conforme allo schema tipo 1.2 di cui al D.M. delle Attività Produttive n. 123/2004. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento nel corso dei lavori e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di collaudo.

Per l'importo della garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 - comma 7, del D.Lgs 50/2016.

- **Polizza assicurativa sull'esecuzione dei lavori:** l'esecutore dei lavori è obbligato a stipulare una polizza di assicurazione prevista dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e successive modificazioni che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, pari all'importo dei lavori da eseguire. La polizza deve inoltre assicurare la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Tale polizza deve risultare conforme allo schema tipo 2.3 di cui al D.M. delle Attività Produttive n. 123/2004. La somma minima assicurata per la responsabilità civile verso terzi è stabilita in misura pari al valore contrattuale. La copertura assicurativa decorre dalla data di avvio dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

- **Polizza assicurativa sulla gestione:** il concessionario è obbligato a stipulare una polizza di assicurazione RCT per la responsabilità civile per danni subiti da persone e cose (infortunio, invalidità, morte, danneggiamento) durante l'attività di gestione delle opere oggetto della concessione, e RCO per responsabilità civile verso dipendenti e/o operai, con decorrenza dalla data di avvio della gestione e fino alla scadenza della concessione. La somma assicurata non deve essere inferiore al valore complessivo dei canoni per gestione e manutenzione che potrà essere gradualmente ridotto in funzione degli anni di gestione trascorsi dalla data di stipula del contratto. La polizza deve prevedere che la copertura assicurativa abbia validità anche in caso di colpa grave dell'assicurato e di colpa grave e/o dolo delle persone responsabili del fatto, delle quali l'assicurato deve rispondere a norma di legge. Tale polizza deve prevedere inoltre l'assicurazione degli impianti per danneggiamento ad opera di ignoti e atti vandalici con limite per sinistro di Euro 100.000,00.

## **SICUREZZA**

Ai sensi dell'art. 26 - comma 3 D.Lgs 81/2008 il Datore di Lavoro Committente, fornisce alle ditte Appaltatrici o Subappaltatrici dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinate a operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate nei luoghi di lavoro promuovendo azioni di cooperazione e il coordinamento, elaborando un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) recante misure finalizzate ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Il DUVRI, ai fini del presente bando, sarà oggetto di redazione da parte della Stazione Appaltante successivamente alla fase di aggiudicazione definitiva della concessione oggetto della presente gara, in quanto dovrà essere tenuto conto della struttura del servizio che sarà oggetto dell'aggiudicazione. In tal senso i costi della sicurezza non sono in questa fase determinabili.

In ordine agli oneri ed agli obblighi in materia di sicurezza relativa ai lavori da effettuare negli edifici, è onere del concorrente in qualità di progettista ed esecutore valutare i rischi, proporre le misure di sicurezza, produrre gli atti e valutare e tenere conto dei costi della sicurezza

## **Flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n.136)**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni.

## **11. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **11.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nei documenti presentati dai concorrenti, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **11.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **11.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95 , e dalla L.R. 40/2009.

### **11.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

### **11.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:**

- **Titolare** del trattamento dei dati è l'Unione Valdera;
- **Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici dell'Unione della Valdera.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e i dipendenti dell'Unione Valdera assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## **12. - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE EX ART. 76 DEL D.LGS 50/2016, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs 50/2016 (*la comunicazione di aggiudicazione, di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario*) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomanda con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

Qualora il concorrente non indichi né l'indirizzo PEC, né il domicilio eletto né il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs 50/2016, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è l'arc. Giancarlo Montanelli – Responsabile servizio tecnico Comune di Bientina, mentre competente per

questa fase del procedimento è il **Dr. Valerio Panicucci** – Ist. Direttivo Servizio “Gare e contratti” dell’Unione Valdera tel. 0587/299557-559 fax 0587 292771.

Ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l’accesso agli atti è differito:

- in relazione all’elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all’approvazione dell’aggiudicazione;
- in relazione all’eventuale procedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta, fino all’aggiudicazione definitiva.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle fattispecie contemplate dall’art. 53, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

L’Amministrazione consentirà l’accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell’ambito delle offerte, che costituiscono segreti tecnici o commerciali quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione di cui al punto C.3, nonché quando tale dichiarazione manchi.

### **13. – CHIARIMENTI E INFORMAZIONI. MODALITA’**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l’apposita sezione “**chiarimenti**”, nell’area riservata alla presente gara, all’indirizzo: <http://start.e.toscana.it>

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

L’Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro le ore 12,00 del giorno di giovedì 17/05/2018.

Il Funzionario Responsabile  
Servizio “Gare - Contratti”  
f.to digitalmente  
**Dott. Valerio Panicucci**